

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Перинатальный центр г. Армавира»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

П Р И К А З

« 08 » 08 2023г

№ 95-П

«Об утверждении Оценки коррупционных рисков»

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», а так же для обеспечения эффективного противодействия коррупции, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Оценку коррупционных рисков деятельности ГБУЗ «Перинатальный центр города Армавира» МЗ КК (Приложение № 1).
2. Ознакомить с настоящим приказом и приложением к нему всех сотрудников ГБУЗ «Перинатальный центр города Армавира» МЗ КК.
3. Программисту Сенотрусовой Е.А. обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



Р.М. Алчаков

Приказ составлен и внесен:

Должность: специалист по социальным вопросам



Е.В. Ефимова



**Оценка коррупционных рисков деятельности  
государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
«Перинатальный центр города Армавира» МЗ КК**

**1. Общие положения**

1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Перинатальный центр города Армавира» МЗ КК (далее - Учреждение), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

**2. Порядок оценки коррупционных рисков**

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится по следующему алгоритму:

2.1.1. деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.1.2. для каждого процесса определяются элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки);

2.1.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений,

включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Учреждении, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

2.1.4. на основании проведенного анализа составляется карта коррупционных рисков Учреждения - сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений;

2.1.5. формируется перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

2.1.6. разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

### 3. Карта коррупционных рисков

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации
1	2	3
Организация деятельности учреждения	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных, с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо личной заинтересованности
Прием на работу сотрудников	Заместители главного врача, руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)
Работа со служебной информацией	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, специалисты	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного

	(экономисты, бухгалтера, программисты, специалисты отдела кадров, юридического отдела, завхозы)	доступа к информационным ресурсам
Обращения физических и юридических лиц.	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.
Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, работники учреждения, уполномоченные главным врачом учреждения представлять интересы учреждения.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Главный врач, главный бухгалтер, главный экономист	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, материально – ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества
Осуществление закупок, заключение контрактов и	Главный врач, начальник отдела закупок,	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам



<p>других гражданско – правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения</p>	<p>юрисконсульт отдела закупок, ведущий экономист отдела закупок, ответственные исполнители за подготовку технической документации процедуры закупки, назначенные приказом главного врача учреждения.</p>	<p>удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощения (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно и исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договора без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</p>
<p>Оформление документов, справок, отчетности</p>	<p>Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений ответственные лица за оформление документов</p>	<p>Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справок</p>
<p>Расчет заработной платы</p>	<p>Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, руководители структурных подразделений</p>	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал</p>

		рабочем месте.
--	--	----------------

3.1. В таблице коррупционных рисков представлены схемы, по общепринятым стандартам, считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению фактов коррупционной направленности.

3.2. Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков:

3.2.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

3.2.2. В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий.

3.2.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения коррупционных рисков деятельности государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Перинатальный центр города Армавира» МЗ КК.